

LIVRET D'ACCUEIL / HANDBOOK

MOBILITÉ INTERNATIONALE / INTERNATIONAL MOBILITY

2013/2014



CRFMS – ERASME
Centre Régional de Formation aux
métiers du social



Sommaire / Summary

Sommaire / Summary.....	2
Bienvenue au Centre Régional de Formation aux Métiers du Social.....	3
Welcome to the The Regional Social Work Training Centre.....	3
Orientations et projet du CRFMS.....	4
Guidelines and project.....	4
Formations dispensées.....	9
Training provided.....	9
L'équipe salariée du C.R.F.M.S / The employee team of the CRFMS.....	10
L'administration.....	11
Le secrétariat pédagogique gère vos dossiers concernant les rubriques suivantes :.....	11
Le Centre de ressources et espace informatique.....	11
The administration.....	11
Resource Centre and computer room.....	11
Instances, règlement intérieur et vie collective.....	13
Instances, rules and collective life.....	13
ERASMIX : l'association des étudiants et des personnels pédagogiques.....	15
Vie pratique.....	16
Practical life.....	16

Bienvenue au Centre Régional de Formation aux Métiers du Social

Vous voici donc engagé dans une formation dont la nature des obstacles et épreuves que vous avez surmontée pour y parvenir indique qu'elle correspond à une réelle motivation pour vous. A présent c'est un parcours d'une autre nature qui s'engage, au cours duquel la construction de votre professionnalisme va aller de pair avec une expérience humaine. Rencontres avec d'autres personnes en formations, avec des histoires et des statuts différents du votre, rencontre avec des formateurs, mais avant tout, rencontres avec des personnes relevant de l'intervention sociale, d'une action éducative spécialisée. Ce cheminement vous conduira à comprendre que l'action individuelle ne peut être pertinente que lorsqu'elle s'inscrit dans une dynamique collective. L'humain ne vit pas seul. Ainsi, le dispositif de formation que nous vous proposons vise à vous permettre des apprentissages au travers d'expérimentations qui mettent en tension l'individuel et le collectif. Il s'appuie aussi sur votre implication, sur vos capacités d'initiatives et vos aptitudes à la coopération, considérées au fur et à mesure de votre formation.

Ce document a pour but de vous souhaiter la bienvenue et de vous apporter quelques éléments d'information sur la vie, le fonctionnement et les activités du centre de formation. Il vous accompagnera durant les premiers temps et se complètera régulièrement d'autres informations et documents. Conçu en concertation avec les formateurs et les étudiants, il est perfectible et bénéficiera sûrement des améliorations que vous souhaiterez y apporter.

Je souhaite, avec l'ensemble de l'équipe, que cette formation réponde à vos questions mais aussi vous surprenne et vous permette d'aller au-delà de vos attentes actuelles.

Pour l'équipe du CRFMS-E.R.A.S.M.E
Robert Bergougnan, Directeur

Welcome to the The Regional Social Work Training Centre

So here you are engaged in training, the nature of the obstacles and hardships that you have overcome to achieve indicates that it corresponds to a real motivation for you. Now it is a journey of a different kind that engages, in which building your professionalism will go with a human experience. Encounters with other people in training, with different histories and your statuses, meeting with trainers, but first encounters with persons under the social intervention of a specialized educational action. This path will lead you to understand that individual action can only be relevant if it is part of a collective dynamic. The human does not live alone. Thus, the device training that we offer is designed to help you learning through experiments that highlight the tension individual and the collective. It also relies on your involvement, your abilities and your skills initiatives for cooperation, considered as and when your training.

This document is intended to welcome you and provide you some information on the life, functioning and activities of the training center. It will accompany you in the first time and regularly complement other information and documents. Designed in collaboration with educators and students, it is perfectible and will surely benefit improvements you want to make.

I wish, with the whole team, this training to answer your questions but also surprise you and allow you to go beyond your current expectations.

For team- CRFMS E.R.A.S.M.E
Robert Bergougnan, Director

Orientations et projet du CRFMS

Nos valeurs...

L'association E.R.A.S.M.E. est membre associé des CEMEA, avec lesquels elle a un lien historique. Elle vise à la promotion d'un modèle d'intervention sociale basé sur la participation des populations, la non-discrimination, l'économie sociale et solidaire afin que chacun puisse être "acteur selon ses moyens, bénéficiaire selon ses besoins". C'est au travers d'actions, de formations, d'expérimentations, de recherches et d'analyses qu'elle construit son action.

Le projet du CRFMS - E.R.A.S.M.E, ancré aux principes de l'éducation populaire et de l'éducation nouvelle, met en avant la promotion des individus et de leurs expériences, l'apprentissage par l'activité et la coopération au sein du collectif. Il reprend à son compte les recherches sur le genre et remet en cause le caractère discriminant et arbitraire des normes attribuées aux femmes et aux hommes. Il est fondé sur le respect de la personne dans ses droits et ses aspirations, sur l'importance du milieu de vie et de la culture dans le développement humain, sur les idéaux de laïcité, de liberté, d'égalité et de justice.

Ainsi, au CRFMS - E.R.A.S.M.E, nous visons la qualification des professionnels-acteurs de la cohésion sociale. En ce sens, nous proposons qu'ils construisent les compétences génériques particulières à l'intervention auprès des personnes mais qu'ils soient aussi capables d'intégrer à leur action les dimensions d'environnement social, économique et culturel. Les logiques de territoire, de développement social, d'action collective et coopérative, de lutte contre les discriminations, de réseaux sont travaillées, contribuant à la promotion d'éducateurs-sociaux et à la diversification des profils professionnels en Région.

Guidelines and project

Our values ...

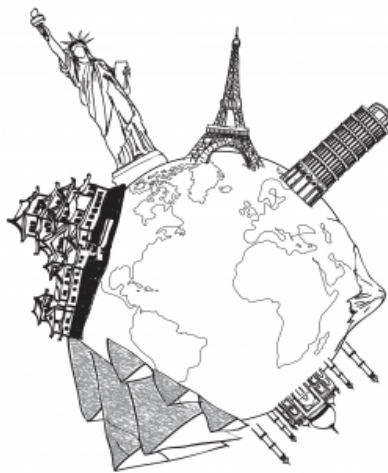
The association E.R.A.S.M.E. is an associate member of CEMEA, with which it has a historical link. It aims to promote a model of social intervention based on popular participation, non-discrimination, the social economy so that everyone can be "acting within its means, beneficiary according to his needs ." It is through actions, training, experimentation, research and analysis that builds its action.

The project of the CRFMS - ERASME anchored to the principles of popular education and alternative education emphasizes the promotion of individuals and their experiences, learning activities and cooperation within the group. He associated himself with research on gender and challenges the discriminatory and arbitrary standards assigned to women and men. It is based on respect for the individual's rights and aspirations, the importance of the home environment and culture in human development, on the ideals of secularism, freedom, equality and justice.

Thus, CRFMS - ERASME, we aim - qualification professional actors in social cohesion. In this sense, we propose that they build specific generic skills intervention with individuals but they are also able to integrate their action the social, economic and cultural dimensions. The logic of territory, social, collective and cooperative action, the fight against discrimination, networks are worked , contributing to the social educators promotion and diversification of occupational profiles Region.

Une volonté d'ouverture anime les projets du CRFMS - E.R.A.S.M.E et se traduit par de nombreux liens avec d'autres pays, en particulier, des échanges réguliers existent actuellement avec l'Allemagne. Cette ouverture se décline aussi sous la forme de coopérations avec d'autres organismes de formation et l'université ainsi que par l'organisation de séminaires ou de journées d'études.

An opening will anime projects MFRCs - ERASME and results in many links with other countries, in particular, regular exchanges currently exist with Germany. This opening also comes in the form of cooperation with other training organizations and universities as well as the organization of seminars and study days.



Notre histoire...

Le Centre Régional de Formation aux Métiers du Social, est géré par l'Association E.R.A.S.M.E, depuis 2004.

Il est né en 1959 à Viazac (46), dans le cadre des C.E.M.E.A. qui en ont assuré la gestion jusqu'à 2004. Au fil des années, il a participé au mouvement de promotion et de structuration des formations aux professions éducatives et sociales en Midi-Pyrénées. Après avoir formé des moniteurs de maisons d'enfants, il a obtenu les agréments pour les éducateurs spécialisés, les moniteurs éducateurs.

Son inscription dans le mouvement des C.E.M.E.A. l'a conduit à entretenir des relations de proximité avec le Ministère de l'Éducation Nationale en formant des aides-éducateurs et aujourd'hui des auxiliaires de vie scolaire, mais aussi avec celui de la Jeunesse des Sports en formant des animateurs professionnels.

Il a aussi participé à la création de formations pour les directeurs et cadres du social au sein desquelles il est toujours impliqué.

La composition de l'association et son activité le conduisent à entretenir des relations fortes avec les structures employeurs.

Avec la volonté de prendre en compte les situations de risques et de souffrances psychosociales liées aux mutations et précarités sociales, le CRFMS - E.R.A.S.M.E s'est engagé depuis plusieurs années dans une dynamique de coopération avec l'Institut de Formation de Soins Infirmiers du centre hospitalier spécialisé Gérard Marchant à Toulouse.

Depuis la rentrée septembre 2011, le CRFMS a ouvert une formation de moniteur éducateur à Pamiers en Ariège en coopération avec l'Institut de Formation de Soins Infirmiers de cette commune.



Our history ...

The Regional Centre for Training Professionals Social, is managed by the ERASME Association since 2004.

He was born in 1959 in Viazac (46) under the CEMEA who provided management until 2004. Over the years, he participated in the movement to promote and structuring training to educational and social professions in Midi - Pyrénées. Having trained monitors children's homes, he obtained the approvals for special educators, educators monitors.

His entry in the movement C.E.M.E.A. led him to maintain close relations with the Ministry of Education by forming educational assistants and today aids school life, but also with the Youth Sports forming professional animators. He also participated in the creation of training for managers and executives of social in which he is still involved.

The composition of the association and its activities lead him to maintain strong relationships with employers structures.

With the willingness to take risk situations and psychosocial suffering associated with social changes and insecurities into account, CRFMS - ERASME was engaged for several years in a dynamic of cooperation with the Training Institute of Nursing of the hospital Gérard Marchant specializes in Toulouse.

Since the beginning of September 2011, the CRFMS opened a training instructor educator in Pamiers in the Ariège in cooperation with the Training Institute of Nursing this county.



Une démarche de formation...

Au CRFMS – E.R.A.S.M.E. la formation est avant tout une expérience... une mise en acte.

L'action sur et par le milieu est un des fondements de nos pratiques et de nos conceptions. L'activité et le contexte dans lequel elle se structure et se réalise sont indissociables. Les professionnels, agissant auprès de personnes socialement fragilisées, ont à clarifier le sens et les moyens de leur action. Pour cela, la formation que nous proposons s'appuie sur la mise en situation, l'expérimentation.

Dans cette logique, vous serez conduit à interroger et à vous interroger sur les places et les rôles de chacun des acteurs, les questions des savoirs et des pouvoirs. S'il existe bien des statuts différenciés, les formés- les formateurs, le centre de formation – les terrains professionnels, la question de ce qui fait formation sera en permanence mise en chantier au travers du jeu des places et des rôles. En d'autres termes, la formation vous propose, outre un cadre propice à la découverte de référents théoriques et pratiques, l'occasion d'une expérience de confrontation et de coopération qui permet de mettre ceux-ci à l'épreuve.

Le terrain professionnel, le centre de formation et la personne en formation constituent le système qui nourrit la dynamique formation - action. En d'autre terme, l'efficience et l'efficacité de la formation ne dépendent pas seulement de la plus ou moins grande qualité des trois acteurs séparément, mais de la synergie créée.

A training process ...

In CRFMS - E.R.A.S.M.E. training is primarily an experience ... an enactment .

The action on the environment and is a cornerstone of our practice and our designs. The activity and context in which it is structured and performs are inseparable. Professionals acting with socially vulnerable , have to clarify the meaning and means of action. For this, the training we offer is based on the simulation , experimentation .

In this logic, you will be led to question and ask you about the places and roles of each actor , the issues of knowledge and power . While there are many differentiated statuts, trained - trainers, training center - golf professionals , the question of what makes training will constantly start of construction through the game places and roles. In other words , training offers , in addition to a framework to explore theoretical and practical references, the opportunity to experience confrontation and cooperation that puts them to the test.

Professional field, the training center and the trainee is the system that feeds the dynamic training - action. In other words , the efficiency and effectiveness of training does not only depend on the greater or lesser quality of the three actors separately but the synergy .

Notre dispositif est conçu pour vous accompagner et vous soutenir dans l'élaboration et la réalisation de votre parcours de formation, il vous conduira :

- A vous mobiliser sur ce qui fait question pour vous et votre implication dans la recherche de réponses,
- A vous responsabiliser dans la gestion de l'alternance,
- A vous engager au travers de l'expérience du collectif, de l'institutionnel, des démarches coopératives et en réseaux, de la mobilité internationale,
- A vous impliquer dans l'activité, l'expérimentation, l'innovation,
- A vous interroger sur le jeu des places au-delà des rapports formateur/formé et du rapport aux savoirs,
- A vous mobiliser sur des démarches de projet, d'évaluation et d'investigation.

Our system is designed to assist you and support you in the development and implementation of your training course, he will guide you:

- To mobilize what makes you question yourself and your involvement in the search for answers
- To empower you in the management of alternation,
- To engage you through the experience of collective, institutional, cooperative efforts and networks, international mobility,
- To get involved in the activity, experimentation, innovation,
- A question about the game places beyond the trainer / formed relationships and relationship to knowledge,
- To mobilize about approaches to project evaluation and investigation.





Formations dispensées

- DEES - Diplôme d'Etat d'Edicateur Spécialisé
- DEME - Diplôme d'Etat de Moniteur Educateur
- CAFERUIS avec le CRFPFD
- TISF avec les instituts Limayrac et St-Simon
- AVS -Auxiliaires de Vie Scolaire avec les PEP et l'Education Nationale
- Tuteurs, Maîtres d'apprentissage et référents de stage.
- Accompagnements à la Validation des Acquis de l'Expérience d'éducateur spécialisé et moniteur éducateur - VAE dans le cadre de la plate-forme régionale Midi-Pyrénées
- Formation continue.

Les formations DEME et DEES bénéficient d'agrément et de financements du Conseil Régional de Midi-Pyrénées. Elles s'inscrivent dans le cadre du Schéma Régional des Formations Sociales en Midi-Pyrénées.

Dans une dynamique d'adéquation formation-emploi et de rapprochement entre les secteurs sanitaire et social, le schéma Régional Midi Pyrénées vise à « *Apporter une réponse en matière de formations aux spécificités du secteur social, appréhendé dans les secteurs suivants :*

- Le secteur de l'enfance et de jeunesse.
- Le secteur de prévention et d'aide sociale à l'enfance.
- Le secteur en direction des personnes âgées.
- Le secteur en direction des handicapés.
- Le secteur de l'insertion, de la lutte contre les exclusions et de la politique de la ville ».

Training provided

- DEES - State Diploma of Specialized Educator
- DEME - State Diploma Monitor Educator with CAFERUIS CRFPFD
- TISF with institutes Limayrac and St. Simon
- AVS- Auxiliary School Life with PEP and Education
- Tutors , learning and referring clinicians Masters.
- Accompaniments to the Validation of Acquired Experience educator and instructor educator - VAE within the regional platform Midi -Pyrénées
- Continuing education .

The DEME training and DEES receive approvals and funding of the Regional Council of Midi-Pyrénées. They fall under the Regional Plan of Social Formations in Midi -Pyrénées .

In a job-relevant training and rapprochement between the health and social sectors , the Regional Midi Pyrénées dynamic scheme aims to " bring an answer in terms of training in specific social sector apprehended in the following areas :

- The childhood sector and youth.
- The area of prevention and social support for children.
- The sector towards the elderly.
- The sector towards the disabled.
- The area of integration, the fight against social exclusion and urban policy . "

L'équipe salariée du C.R.F.M.S / The employee team of the CRFMS

DIRECTION

Robert BERGOUGNAN

Directeur

Tel : 05 61 19 27 69 - rbergougnan@erasme.fr.

Philippe LEBAILLY

Directeur pédagogique

Tel : 05 61 19 27 68 - plebailly@erasme.fr

FORMATEURS / FORMATRICES PERMANENTS

Nadine DULME

Formatrice Moniteurs Educateurs

Coordination des projets de mobilité européenne

Tel : 05 61 19 27 62 - ndulme@erasme.fr

Nadine HERAUT-PEMARQUE

Formatrice Educateurs Spécialisés

Tel : 05 61 19 27 73 - neraut@erasme.fr

Florence FONDEVILLE

Formatrice Educateurs Spécialisés,

Tel : 05 61 19 27 76 - ffondeville@erasme.fr

Carinne SAINT MARTIN

Formatrice Educateurs Spécialisés

Tel : 05 61 19 27 67 -

Jeff MIGNARD

Formateur Educateurs Spécialisés et AVS

Tel : 05 61 19 27 63 - jfmignard@erasme.fr

Henri SANTIAGO SANZ

Formateur Moniteur-Educateurs

Tél : 05 61 19 27 78 - hsantiagosanz@erasme.fr

Sophie LEROY

Formatrice Educateurs Spécialisés

Tél : 05 61 19 27 71 - sleroy@erasme.fr

Arnaud VILLEPONTOUX

Formateur Moniteurs-Educateurs et Stages travailleurs handicapés

Tel : 05 61 19 27 77 - avillepontoux@erasme.fr

Solen THOBIE

Formateur Educateurs Spécialisés

En charge de la VAE

Tel : 05 61 19 27 71 - sthobie@erasme.fr

Marie-Noëlle TOUSTOU

Formatrice Moniteurs Educateurs

Tél : 05 61 19 27 64 - mntoustou@erasme.fr

DEPARTEMENT RECHERCHE

Florence FONDEVILLE, docteur en psychologie sociale

Tel : 05 61 19 27 76 - ffondeville@erasme.fr

DOCUMENTATION

Guy PERAT

Tél : 05 61 19 27 74 - crfms.doc@erasme.fr

ACCUEIL / ADMINISTRATION / ENTRETIEN DES LOCAUX

Secrétariat pédagogique

Hafida BELHOUL (DEME et DEES)- hbelhoul@erasme.fr

Marie-Christine DUMONTEIL (VAE, FPC et AVS)

cdumonteil@erasme.fr

Tél : 05 61 19 27 60

Secrétariat général

Maryse AURIOL - mauriol@erasme.fr

Responsable administrative et financière

Anne-Marie ROY - amroy@erasme.fr

Comptabilité

Pauline LANNES - plannes@erasme.fr

Agent de service

Fatima HADDOUCHI

L'administration

Le secrétariat pédagogique gère vos dossiers concernant les rubriques suivantes :

- **Assurance sociales**

Les personnes en formation sont couvertes au titre des accidents et de la responsabilité civile dans le cadre des activités de formation (y compris stages) par l'assurance du Centre de Formation (MAIF).

- **Certificats de scolarité et attestations de présence**

Un émargement quotidien permet le suivi de vos présences et absences. Il permet d'établir les attestations de présence dont vous pouvez avoir besoin.

Le Centre de ressources et espace informatique

- **Fond documentaire**

Le centre de ressources met à votre disposition un fonds documentaire diversifié et évolutif prenant en compte la couverture des thématiques traditionnelles :

action sociale, handicap, juridique, sociologie, psychopédagogie, école, sociétal, ...

Mais aussi, des thématiques actuelles dans des champs d'intervention diversifiés :

Développement local, économie solidaire, pratiques de réseau et de partenariat, médiation, interculturel, mixité sociale et de genre, ethnicisation des rapports sociaux.



The administration

Pedagogical secretariat manages your files on the following topics :

- **Social Insurance**

Trainees are covered under accident and civil liability under training activities (including training) by the Insurance Training Centre (MAIF) .

- **Certificates of education and attendance certificates**

Daily emargement allows tracking your attendance and absences. It establishes the certificates of attendance which you may need.



Resource Centre and computer room

- **Background Document**

The resource center provides a diverse and evolving holdings taking into account the coverage of traditional topics:

welfare, disability, legal , sociology, psychology, school , societal, ...

But also current topics in diverse fields of action :

Local development, solidarity economy practices of networking and partnership , mediation, intercultural , social diversity and gender ethnicization of social relations.

- **Mode de fonctionnement**

Déclinées selon différents supports (livres, annuaires, ouvrages de référence, revues, dictionnaires, écrits professionnels, dossiers, DVD, sites internet répertoriés, base de données informatisées...), les ressources documentaires sont toutes disponibles à la **consultation** et certaines d'entre-elles sont réservées au **prêt**.

Le *règlement intérieur* du centre documentaire vous précise les modalités de fonctionnement interne, dépôt de chèque de caution, respect des délais d'emprunt et de l'état des documents...

En fonction des besoins et du degré d'autonomie exprimés, le documentaliste est disponible pour guider et assister les personnes engagées dans une recherche d'information ou pour fournir toute autre prestation d'ordre documentaire.

- **Accueil du public**

Lundi		13h-17h 45
Mardi	*	13h-17h 45
Mercredi	9h-12h30	13h-17h 45
Jeudi	*	13h-17h 45
Vendredi	9h-13h	

* Le Mardi matin et le Jeudi matin sont réservés uniquement au travail de gestion du centre de documentation

- **L'espace informatique et les photocopies**

10 postes de travail sont disponibles, 7 sont en libre accès au sein de l'espace informatique et 3 sont accessibles au sein du centre ressources et documentaire. Ces postes sont équipés des logiciels Microsoft et sont reliés à Internet. Il est possible de réaliser des impressions et des photocopies de documents à partir d'un photocopieur relié au réseau.

Une carte magnétique personnelle est attribuée à chaque stagiaire. Alimentée d'un crédit de 120 impressions ou photocopies par le centre de formation au début de chaque année scolaire, il est ensuite possible de recharger la carte au tarif de 6 € pour 120 impressions ou photocopies. Cette opération s'effectue auprès du secrétariat pédagogique, à l'Accueil.

- **Mode of operation**

Declined according to different media (books, directories, reference books, magazines, dictionaries, professional documents, files, DVD, internet sites listed, computerized database ...), information resources are all available for consultation and some of them are reserved for the loan.

The Rules of Procedure clearinghouse you specify the internal operating rules, deposit check, timeliness borrowing and state documents ...

Depending on the needs and the degree of autonomy expressed, the librarian is available to guide and assist people engaged in a search for information or to provide any other benefit documentary.

- **Open to the public**

Monday		13h-17h 45
Tuesday	*	13h-17h 45
Wednesday	9am-12h30	13h-17h 45
Thursday	*	13h-17h 45
Friday	9h-13h	

* On Tuesday morning and Thursday morning are reserved exclusively for work center management documentation

- **IT space and photocopies**

10 workstations are available, 7 are freely available in the computer room and 3 are available in the resource and documentation center. These stations are equipped with Microsoft software and are connected to the Internet. It is possible to make prints and photocopies of documents from a copier connected to the network.

Personal magnetic card is given to each student. Fueled a credit of 120 prints or photocopies by the training center at the beginning of each school year, it is then possible to recharge the card costs € 6 for 120 prints or photocopies. This is done with the pedagogical secretariat at the Home.





Instances, règlement intérieur et vie collective

- **Le Conseil de Promotion**

Cette instance réunit régulièrement l'ensemble des personnes en formation suivant un même semestre de formation, le formateur responsable de ce semestre de formation et un formateur impliqué dans des modules de formation se déroulant durant ce semestre. Ce moment de travail a pour objet le traitement :

du déroulement de la formation, de la participation des personnes en formation à des projets spécifiques, du fonctionnement du collectif en formation.

Les délégués de promotion siégeant au conseil d'établissement sont élus ici.

- **Le Conseil d'établissement**

Réuni 3 à 4 fois par an, y participent les délégués de promotion, le ou la président-e de l'Association ERASMIX, des personnels du CRFMS et la direction. Il est présidé par un-e étudiant-e élu-e parmi ses membres. Il a pour objet de proposer des améliorations sur le fonctionnement d'ensemble de la formation (pédagogie, conditions de travail, calendrier, etc.) et il étudie les propositions de modification du règlement intérieur. Il est aussi un espace de coordination et d'information sur la vie du Centre de Formation.

- **Le conseil technique de perfectionnement**

Réuni 2 fois par an, y participent les délégués de promotion, la direction et des personnalités représentant les administrations, les collectivités territoriales et le secteur professionnel. Il a pour rôle de traiter les questions liées au déroulement des formations, à l'évolution du projet pédagogique en relation avec le contexte social et les politiques publiques.

Instances, rules and collective life

- **The Promotion Council**

This body meets regularly all trainees after one semester of training, the trainer responsible for half of training and trainer involved in training modules taking place during this semester. This moment has been working for the treatment: the course of training, the participation of people in training for specific projects, operation of collective training.

Delegates promotion serving on board are elected here.

- **The School Council**

Together 3-4 times a year, the participating delegates of promotion, or the President of the ERASMIX Association of Personal MFRCs and management. It is chaired by a student -e -e -e elected from among its members. Propose improvements on the overall functioning of the training (education, working conditions, calendar, etc. .) It relates to and is studying proposals to amend the rules of procedure. It is also a space for coordination and information about the life of the Training Centre.

- **The Technical Development Board**

Met 2 times a year, participating delegates promotion, management and personalities representing governments, local authorities and the business sector. Its role is to address issues related to the conduct of training, the evolution of the educational project in relation to the social context and public policy.

- **Le Règlement Intérieur**

Remis à chacun d'entre vous, il doit être signé avant l'entrée en formation. Il fixe les modalités de fonctionnement de l'établissement et les instances de régulation.

- **Horaires habituels de travail**

Le centre de formation est ouvert aux étudiants de 8h30 à 18 heures.

La journée de formation est de 7h, découpée en séquences pouvant aller de 1h à 4h, selon le programme de formation.

Le planning de travail est affiché par promotion et les séquences de formation théorique, formation pratique sont connues sur la durée de la formation (occasionnellement des modifications peuvent être apportées).

- **The Rules Interior**

Given to each of you , it must be signed before entry into the program . It lays down rules for the establishment and functioning of regulatory bodies .

- **Usual working hours**

The training center is open to students from 8:30 to 6:00 p.m. .

The training day is 7 hours , divided into sequences ranging from 1 to 4 hours , depending on the training program.

The work schedule is displayed by promotion and sequences of theoretical training , practical training is known about the duration of the training (occasional changes can be made) .

ERASMIX : l'association des étudiants et des personnels pédagogiques

- **Ses buts**

Association créée par les étudiants et les formateurs, en partenariat avec le Centre de Formation.

Elle s'efforce de mettre en œuvre des projets facilitant la vie des étudiants sur le centre de formation et à l'extérieur et d'animer la vie socioculturelle.

Elle contribue à une meilleure interaction et coopération entre les personnes en formation dans les différentes promotions ainsi qu'avec l'équipe de formation.

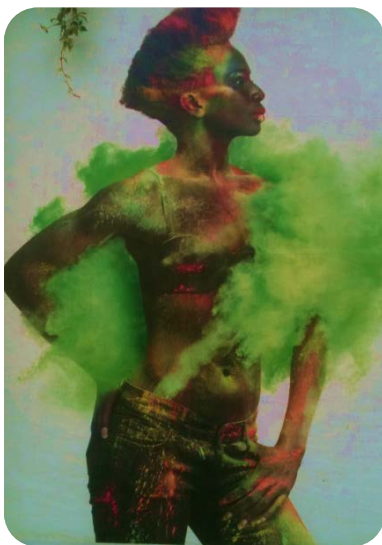
- **Sa composition**

Toute personne entrant en formation et tout personnel pédagogique sont membres de droit de l'association.

Elle est gérée par un conseil d'administration constitué d'au moins 10 personnes élues annuellement.

- **Ses activités**

Elle s'est jusqu'à présent investie dans diverses activités telles que : organisation de week-ends d'activité, programmation de séances de ciné-débat, réalisation d'un journal interne au CRFMS, création d'un groupe musique, soirées de fin d'année, journées d'accueil, projet inter-écoles, projets d'étudiants en lien avec la formation...



ERASMIX : the association of students and teaching staff

- **The goals**

Association created by students and teachers , in partnership with the Training Center .

It seeks to implement projects that facilitate the lives of students on the training center and outside and facilitate socio-cultural life .

It contributes to a better interaction and cooperation between trainees in different promotions as well as the training team .

- **Its composition**

Everyone entering training and teaching staff are all full members of the association.

It is managed by a board of directors consisting of at least 10 persons elected annually.

- **Its activities**

It has so far invested in various activities such as organizing weekends activity, programming events such as film discussion, conducting an internal newspaper MFRCs , creating a music group , evenings year-end, open houses , project inter-school students with projects related training ...



Vie pratique

- **Transports**

Pour venir au Centre de formation :

En métros + bus :

Métro : Ligne B – station Ramonville Saint-Agne

Bus : Ligne 79 : arrêt "Village d'Entreprises"

Tarifs 2012 : tarif normal (sans carte Tisséo : pastel)

- 1 déplacement 1,60 €

- 10 déplacements 12,90 €

Possibilité d'abonnement contactez Tisséo sur leur site: www.tisseo.fr

En train + navette:

Toulouse Matabiau / Labège Innopole

Plus d'infos

sur <http://www.infolignes.com/index.php>

Navette gratuite (être muni d'un titre de transport ou carte d'abonnement de transport en commun)

- **Hebergement**

Plusieurs possibilités s'offrent à vous : cela dépend de votre souhait de vous loger à l'année ou pendant les périodes de formation ou autres.

Logements étudiants :

Le CROUS de Toulouse

58 rue du Taur 31070 Toulouse

05 61 12 54 00

<http://www.crous-toulouse.fr/>



STUDEA

Rangueil ou Toulouse Centre

[http://www.nexity-](http://www.nexity-studea.com/residences-)

[studea.com/residences-etudiantes/midi-pyrenees/15.html](http://www.nexity-studea.com/residences-etudiantes/midi-pyrenees/15.html)



CRIJ Toulouse

Centre Régional Information Jeunesse

17 Rue de Metz 31000 Toulouse

05 61 21 20 20

<http://www.crij.org/>



Practical life

- **Transport**

To come to the training center :

In metro + bus :

Metro: Line B - station Labège

Bus: Line 79: stop " Village d'Entreprises "

Prices 2012: Normal (without card Tisséo pastel)

- 1 displacement € 1.60

- 10 trips € 12.90

Subscription possibility Tisséo contact on their website: www.tisseo.fr

By train + bus :

Toulouse Matabiau / Labège Innopole

More

information

<http://www.infolignes.com/index.php>

Free shuttle (be provided with a ticket or pass in transit)



- **Accommodation**

Several options are available to you: it depends on your desire to stay up to year or during periods of training or other .

Student housing :

CROUS Toulouse

58 rue du Taur 31070 Toulouse

05 61 12 54 00

<http://www.crous-toulouse.fr/>

STUDEA

Rangueil or Toulouse Centre

<http://www.nexity-studea.com/residences-etudiantes/midi-pyrenees/15.html>

CRIJ Toulouse

Regional Youth Information Centre

17 Rue de Metz 31000 Toulouse

05 61 21 20 20

<http://www.crij.org/>

Annonces gratuites de logement :

Sites de colocations :

- www.appartager.fr (site semi-payant)
- www.vivastreet.fr (gratuit)
- www.leboncoin.fr (gratuit)
- www.colocation.fr (gratuit)
- www.toulouseweb.fr (gratuit)

Depuis quelques temps, existe la **colocation inter-génération** (ce n'est pas encore très développé mais le concept est intéressant). Il s'agit de sous louer une chambre chez une personne âgée à moindre coût et de lui tenir compagnie en échange.

Nous avons trouvé peu d'informations sur ce sujet mais vous pouvez trouver des annonces sur les sites cités plus haut, et aussi sur www.parisolidaire.com

Formalités administratives avant de trouver le logement :

- avoir un garant
- bien définir son budget : le loyer ne doit pas dépasser 30% des ressources totales au moment de la signature du bail, il faudra payer : le dépôt de garantie (y compris au CROUS), le 1er mois de loyer ainsi que les frais d'agence ou frais de dossier pour les résidences étudiantes privées. Au total, prévoir au minimum l'équivalent de 2 mois de loyer.

Pour l'entrée dans le logement :

- prendre une assurance multirisque habitation
- faire la demande d'allocation logement à la CAF : simulation et demande en ligne sur www.caf.fr

• Restauration

Une salle au Centre de Formation : le foyer, est à votre disposition si vous choisissez d'amener votre repas.

Il existe également différentes possibilités de se restaurer à proximité du CRFMS : sandwich, snack, restaurant, livraison, supermarché.

Pour trouver des restaurants :

http://www.lindic.fr/Toulouse/Accueil/10038_1221.html



• Restoration

A room at the Training Centre: the home is at your disposal if you choose to bring your meal.

There are also different ways to eat near the MFRCs: sandwich, snack, restaurant, takeaway, supermarket.

To find restaurants :

http://www.lindic.fr/Toulouse/Accueil/10038_1221.html

Free ads Housing:

Roommate sites:

- www.appartager.fr (semi-pay site)
- www.vivastreet.fr (free)
- www.leboncoin.fr (free)
- www.colocation.fr (free)
- www.toulouseweb.fr (free)

For some time, there is a **roommate inter-generation** (this is not yet well developed but the concept is interesting). It is sublet a room in a senior cost and keep him company in exchange. We found little information on this subject, but you can find ads on sites mentioned above, and also www.parisolidaire.com

Administrative formalities before finding housing:

- Have a guarantor
- Define its budget: rent must not exceed 30% of total resources at the time of signing the lease, you have to pay: the deposit (including CROUS), the first month's rent and agency fees or fees for private student residences. In total, provide at least the equivalent of two months rent.

For entry into the dwelling:

- Take a home insurance
- To apply for housing benefit to CAF: simulation and application online at www.caf.fr

- **Budget moyen d'un étudiant :**

Dépenses mensuelles	Tarifs moyen
Logement	150€ à 350€
Electricité gaz	30€ à 50€
Téléphone fixe + Internet	30€
Téléphone portable	20€
Repas	200€
Transports	
Bus/metro/tram	10 à 16€
Train	5€/mois
Vélo Toulouse	10€/mois
Frais divers	100€

- **Trouver un stage :**

Les stages obligatoires d'une durée égale ou supérieure à 2 mois font l'objet d'une indemnisation obligatoire qui est au minimum de 30% du SMIC (environ 430 € net par mois pour un temps plein).

Où se renseigner :

Un listing d'établissements est disponible au CRFMS

- **Apprendre des langues**

Des Centres et Instituts Culturels étrangers proposent des cours de langues mais sont aussi des acteurs culturels dans les villes en s'associant à des festivals, des conférences... pour promouvoir leur langue.



- **Average budget of a student:**

Average monthly expenditure	Rates
Housing	€150 to €350
Electricity /gas	€30 to €50
Landline + Internet	€30
Mobile Phone	€20
Meals	€200
Transport	
Bus/metro/tram	€10 à €16
Train	€5/month
Bike Toulouse	€10/month
Miscellaneous cost	€100



- **Find an internship:**

Required for a period equal to or greater than 2 months internships are subject to mandatory compensation that is at least 30% of the minimum wage (about 430 € net per month for full time).

Where to find:

A listing of facilities is available at CRFMS

- **Learn languages**

Centres and foreign cultural institutes offer courses in languages, but also of cultural actors in cities partnering with festivals, conferences ... to promote their language.

Association Amitié France Portugal

17, r. des Pyrénées
31180 St. Geniès Bellevue
05 61 74 27 37
www.aafp.chez-alice.fr

Association L'Italie à Toulouse

35 ter r. Gabriel Péri - 31000 Toulouse
05 61 99 68 82
www.litalieatoulouse.com

Centre Dante-Alighieri

9 pl. du Capitole - 31000 Toulouse
05 61 21 12 15
www.ladante.fr



Cercle franco-hellénique

4 bis r. Clémence Isaure - BP 111
31013 Toulouse cedex 6
05 61 13 65 25
cercle.toulouse@free.fr

Goethe Institut

4 bis r. Clémence-Isaure - BP 11423
31014 Toulouse cedex 6
05 61 23 08 34
www.goethe.de/toulouse

Institut d'études Andorranes

66 r. de la Pomme - 31000 Toulouse
05 61 21 71 33
ieact@andorra.ad

Instituto Cervantes

31 r. des Chalets - 31000 Toulouse
05 61 62 80 72
difusion@cervantes.es
www.toulouse.cervantes.es

• **Se cultiver...**

Pour découvrir les sorties culturelles de la ville de Toulouse, plusieurs sites sont dédiés :

- <http://cultures.toulouse.fr/>
- <http://www.culture31.com/>
- <http://31.agendaculturel.fr/agenda-culturel/toulouse/>



• **Cultivate ...**

To discover the cultural events in the city of Toulouse, many sites are dedicated:

- <http://cultures.toulouse.fr/>
- <http://www.culture31.com/>
- <http://31.agendaculturel.fr/agenda-culturel/toulouse/>

Retrouvez nous sur le net

Find us on the net

- **Site Internet ERASME**



<http://erasme-international.eu/>

- **Site Internet ERASME International**



<http://erasme-international.eu/>

- **Sur le Blog d'ERASME**



<http://www.erasme.fr/blog/>

- **Sur les réseaux sociaux**



<https://www.facebook.com/pages/Crfms-Erasme/193749873976589>



<https://twitter.com/CRFMSErasme>

- **Skype**



crfms.erasme

